

U M O W A

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miasto Suwałki – Zarządem Budynków Mieszkalnych w Suwałkach, ul. Wigierska 32, reprezentowanym przez:

Jarosław Lebediew - Dyrektor
na podstawie Pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Suwałk nr 251/12 z dnia 01.08.2012 roku.

przy udziale :
Bożenna Ratkiewicz - Główny Księgowy
zwanym dalej Zamawiającym ,

a, zwanym dalej „Wykonawcą”
prowadzącym działalność gospodarczą pn.na podstawie
.....

Wybór Wykonawcy nastąpił z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zgodnie z art.4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki budynku przy ul. Utrata 19 w Suwałkach.
2. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z :
 - 2.1. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - Dz. U. z 2004 roku Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami.
 - 2.2. Obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego (tekst jednolity z 2010 roku Dz. U. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami).
 - 2.3. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462).
3. Dokumentacja powinna obejmować :
 - 3.1. Projekt budowlany + informacja BIOZ - 5 egz. + wersja elektroniczna zapisana z rozszerzeniem PDF
 - 3.2. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – 1 egz.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wymaganych uzgodnień określonych warunkami technicznymi i przepisami Prawa Budowlanego i poniesienia związanych z tym kosztów.

§ 2.

Za wykonane prace określone w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie na kwotę brutto:
.....zł
Słownie złotych :

Powyższa kwota zawiera podatek VAT 23 %.

§ 3.

1. Ustala się termin wykonania zamówienia :
- opracowanie dokumentacji projektowej do dnia
2. Termin zakończenia prac może ulec zmianie w przypadku :
 - zaistnienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia na etapie zawierania umowy,
 - zakończenia pracy przez wykonawcę przed terminem umownym
 - wykonania zamówienia dodatkowego

§ 4.

Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie prac jest podpisany przez zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy dokumentacji projektowej wg zakresu określonego w umowie.

§ 5.

Zamawiający opłaci Wykonawcy należność za usługę w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 6.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :

1. Nieterminowe zakończenie prac - 5,0 % wartości zamówienia wymienionego w § 2 umowy licząc za każdy dzień zwłoki,
2. Nieterminowe usuwanie wad - 10,0% wartości zamówienia wymienionego w § 2 umowy licząc za każdy dzień od daty wyznaczonego terminu usunięcia wad.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - 50% kwoty ,o której mowa w §2 umowy.

§ 7.

Jeżeli wykonane przez Wykonawcę opracowanie będzie miało wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia w terminie 14 dni od ich wykrycia, a po bezskutecznym upływie terminu może żądać kary w odpowiednim stosunku do poniesionych strat.

§ 8.

Wszelkie zmiany treści umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Ewentualne spory będzie rozstrzygał właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :